



«УТВЕРЖДАЮ»:
«СКОШИ I-II вида»
Н.В. Норбоева

ПЛАН
противодействия коррупции
ГБОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат I-II вида»

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в учреждении			
1.1.	Определение конкретных мероприятий (применительно к учреждению), направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендации Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции
1.1.1.	Разработка и утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	до 01 октября 2022 года	Комиссия по противодействию коррупции
1.1.2.	Разработка и утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	до 01 октября 2022 года	Комиссия по противодействию коррупции
1.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	постоянно	Руководитель учреждения
2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	в течение ___ дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на	Будаева В.Р., спец.по кадрам

		работу	
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	(1 раз в полугодие)	Руководитель конкретного структурного подразделения
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.4	Анализ заявлений, обращений работников, родителей на предмет наличия информации о фактах коррупции в деятельности школы	по мере поступления жалоб, заявлений	Комиссия по противодействию коррупции
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации			
3.1.	Обновление на сайте ГБОУ «СКОШИ I-II вида» страницы «Противодействие коррупции».	постоянно по мере необходимости	Будаева В.Д.
3.2	Организация личного приема граждан директором школы.	В течение года	Директор школы
3.3	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц	в течение года	Администрация школы, зам. дир. по УР, секретарь
3.4	Контроль за осуществлением приема в первый класс.	в течение года	
3.5	Информирование граждан об их правах на получение образования.	в течение года	классные рук.
3.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	в течение года	Администрация школы, классные рук.
3.7	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ГБОУ «СКОШИ I-II вида»	в течение года	Администрация школы
4. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
4.1	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм служебной этики.	в течение года	Комиссия по ПК
4.2	Межрегиональный конкурс плакатов и роликов по противодействию коррупции.	октябрь	Педагоги
4.3	Проведение серии классных часов, подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: - «Без коррупции с детства!».	январь	Классные руководители

	- «Жить по совести и чести». - «Учащиеся против коррупции».		
4.4	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	апрель	Педагог - библиотекарь